



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung unseres Teams einen:

## Mitarbeiter (m/w/d) für das Vorzimmer Bürgermeister

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind insbesondere:

- Sekretariats- und Sonderaufgaben sowie Projekte des Bürgermeisters
- Auf- und Vorbereitung von ausgewählten Sachverhalten für den Bürgermeister
- Interne und externe Korrespondenz, auch selbständig
- Eigenständige Vorbereitung und Organisation von Veranstaltungen, Empfängen sowie Dienstreisen des Bürgermeisters
- Zentrale Posteingangs- und Verteilungsstelle
- Mitarbeit im Amtsblatt/Bürger- und Gästeinformation
- Sonstige administrative Arbeiten
- Pflege und Betreuung der Social-Media-Kanäle der Stadt
- Planung und Erstellung von Beiträgen
- Community-Management im Bereich Social Media

Eine neue Abgrenzung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.

Wir bieten:

- Ein vielseitige, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem sympathischen und erfahrenen Team
- Eine Vergütung entsprechend des TVöD in Entgeltgruppe 7
- Eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Stundenwoche)
- Eine zukunftssichere Arbeitsstelle, einen modernen Arbeitsplatz und flexible Arbeitszeiten
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungen
- Gängige Sozialleistungen im öffentlichen Dienst einschließlich zusätzlicher Altersversorgung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Fahrradleasing über die Entgeltumwandlung



### Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter oder eine vergleichbare Ausbildung
- Selbständigkeit sowie Organisationsgeschick
- Sicherer Umgang mit dem PC und den Office-Programmen
- Kenntnisse im Bereich Social Media
- Diskretion und schnelle Auffassungsgabe
- Flexibilität im Umgang mit wechselnden Aufgabenstellungen
- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit

**Die Stadt Bad Wurzach ist ein attraktiver Kur- und Erholungsort im württembergischen Allgäu. Sie bietet durch ihre reizvolle Lage am Rande des einzigartigen Europa diplomierten Naturschutzgebietes „Wurzacher Ried“ und ihrer herausragenden Infrastruktur mit verschiedenen Sport- und Freizeiteinrichtungen eine überdurchschnittliche Wohnqualität. Alle weiterführenden Schulen sind am Ort.**

Für personalrechtliche Fragen steht Ihnen gerne unsere Personalabteilung, Tel. 07564/302-178, zur Verfügung.

Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich gerne an den Fachbereichsleiter Büro Bürgermeisterin, Herr Martin Tapper, Tel. 07564/302-104.

Bei Interesse senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **12.06.2026** an:

### Stadtverwaltung Bad Wurzach

Personal · Marktstr. 16 · 88410 Bad Wurzach

oder per Mail an [bewerbungen.stadt@bad-wurzach.de](mailto:bewerbungen.stadt@bad-wurzach.de)

Bitte beachten Sie, dass wir nur Dokumente und Anhänge als PDF-Datei annehmen können. Weitere Informationen zu unserer Stadt und unsere Datenschutzerklärung finden Sie unter [www.bad-wurzach.de](http://www.bad-wurzach.de).

